

Protokoll der FSR-Sitzung vom 26.01.2015

Raum: SCH B252
Sitzungsleitung: Anton
Protokollführung: Eric

Mitglieder:

1) Alexander L., 2) Maximilian, 3) Benjamin, 4) Virginia, 5) York, 6) Eric, 7) Anton, 8) Selina, 9) Janina, 10) Verena, 11) Julia, 12) Miriam, 13) Matthias, 14) Alexander K., 15) Nils

Freie Mitglieder:

Anne. P., Markus S., Gabriel F., Hannes E., Mario B., Andre R., Regula W., Charlotte F., Ludwig S., Philippus N., Thomas S., Anja F., Linda A., Luca O., Anna Maria L., Norman P., Michael S., Anja W. Florian S., Lena O., Sven K., Toni W., Claudia H., Alexander M., Matthäus G., Stephanie W., Stephanie G., Stefanie G., Marian S., Laura H.

Entschuldigte Mitglieder: 5)

Unentschuldigte Mitglieder:

Eröffnung der Sitzung um 18:50 Uhr

1. Begrüßung/Formalia

Protokoll letzte Woche bestätigt
Protokoll vor zwei Wochen (12.01) bestätigt

2. Berichte aus Gremien und Arbeitsgruppen (FSR-Manager, FakRat, StuKo, PrüfA, StuRa, TF Bachelor, TF Evaluierung, PEL, etc...)

TF Sponsoring

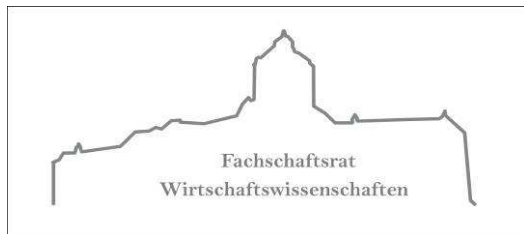
Kontaktmesse 2016 – Gespräch mit Frau Schwarz
2016 könnte die Kontaktmesse erstmals stattfinden
Frau Schwarz für die Idee offen und schlägt vor das FSR Grobkonzept erarbeitet
Die TF Sponsoring kümmert sich darum

TF Aqua-ESE

Es wurde sich mit Hochschulgruppe Paul in Verbindung gesetzt da diese bereits einen Aquakurs anbietet.
HG Paul hat uns eine Kooperation vorgeschlagen.
Eine mögliche Kooperation wird ausgeleitet.

FSR Manager

Positives Feedback -> alle TFs sind in Bewegung.
Aufruf zu vermehrter Nutzung von Trello als Organisations- und Projektmanagementtool.



3. To-Do-Liste

Stugako/StuKo-Plätze bewerben
In Arbeit.

Homepage -> AGDSN
GF Öffentliches übernimmt die Verantwortung dafür.

PEL – Urkunde
Geklärt, kann von Liste.

Drittversuch-Problem der Reform
Aktuelle Situation ist zerfahren. Es stehen zwei Gutachten zur Verfügung die aus unserer Sicht eher ungünstig für die Studenten sind.
Hoffnung auf erfolgreiches Ende für Studenten ist eher gering.
Hintergrundinformationen sind den Berichten StuRa-/Studentenwerksrechtsberatung zu entnehmen.

Sitzungstisch + Stühle (Aussonderung TU)
Ist bestellt, wird am Montag den 02.02.15 eintreffen und im Büro aufgestellt.

Aufgabenbeschreibungen überarbeiten
Noch sind die meisten Aufgabenbeschreibungen nicht aktualisiert. Sollten alle in Trello eingebunden werden, damit neue FSR-Mitglieder bzw. TF-Fremde schnell die Kernaufgaben der TF erkennen und somit ein Wissenstransfer stattfinden kann.

Depot für Zusammenfassungen von Vorlesungen
Rechtliche Punkte sind geklärt, siehe Berichte StuRa-/Studentenwerksrechtsberatung.
Operativ ist bisher nichts geschehen.
FSR Hydrow. Betreibt bereits ein sehr interessantes System. Siehe dazu Bericht zum Vernetzungstreffen

Fragerunde zur Studienreform mit Elias
Siehe Bericht.

Homepage [neu]
In Arbeit

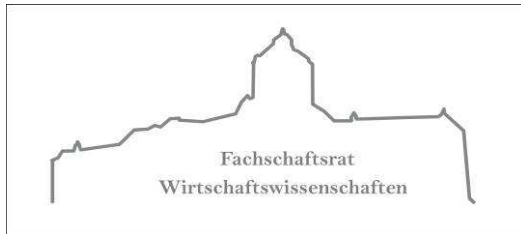
Information zum Zwangsübertritt kommunizieren
Sind einmalig über Facebook/Homepage kommuniziert worden.
Wir haben zu spät reagiert.
Jetzt gilt es Einzelfälle zu unterstützen

FSR Shirts
Vorschlag dass drei Größen von H&M besorgt und jeder im Büro überprüfen kann welche Größe persönlich am besten passt. Unterstützung durch das Gremium.

Weiterleitung der StuKo-Entsendung von Tina Eulitz an den Fak-Rat
Erledigt.

Satzung (+ Interessierte)
In Arbeit. Nächstes Treffen Montag 02.02.15, 17 Uhr.

Doodle für Taskforce "FSR lädt ein" erstellen
Erledigt.



Mentorenprogramm/Einweisung Neulinge in den FSR
Einweisung wurde erstellt. Teilweise bereits durchgeführt.

Datenmanagement
Daten sind bisher nur auf dem Rechner vorhanden. Bisher kein Back-up vorhanden. Bisher hat sich keiner für eine externe Sicherung gefunden. Anton übernimmt die Verantwortung

Eintragen für BuFak
Link ist über Email verteilt worden und befindet sich ebenfalls auf der selbigen Trello Karte.

Organigramm aktualisieren
Wird aktualisiert. In Arbeit.

Öffentliche Protokolle
In Arbeit.

4. Finanzanträge

Alex Koch verlässt den Raum

Finanzantrag: Klausurnachbereitung

Über 1.300 EUR für Klausurnachbereitung am 05.03.15 im MyHouse.
Genauere Aufstellung und weitere Informationen siehe Mail oder gleichnamige Karte in Trello.

Es wird ein Finanzrahmen in Höhe von 1300,00€ für die Klausurnachbereitung am 05.03.15 im MyHouse gestellt.
Dafür 11/ Dagegen 1/ Enthaltung 1. Damit ist der Finanzrahmen angenommen.

5. Stura-Themen-Besprechung

Siehe Bericht.

6. Allgemeine Punkte

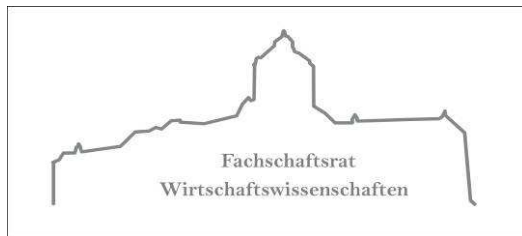
6.1. Effizienz von Sitzungen
Übersicht Geschäftsordnungsanträge siehe §9 der StuRa-Geschäftsordnung.

Verena verlässt den Raum

Der neue Sitzungsknigge wird vorgestellt.
Wie soll mit Berichten aus TF/StuRa/StuKo/Institutionen in Zukunft umgegangen werden.
Einigkeit das Berichte ausformuliert in Trello hochgeladen werden sollten. Dies gilt ebenso für Berichte zu To do Punkten.

Alex betritt wieder den Raum

Variante 1: In der Sitzung sollte zu jedem Bericht ein kurzer Inhaltlicher Überblick gegeben werden (so kurz wie möglich)
Variante 2: Berichte sollten nur behandelt werden wenn Fragen dazu bestehen.
Meinungsbild: Für Variante 1: 7 Stimmen, für Variante 2: 11 Stimmen. Damit wird Variante 2 in den Knigge umgesetzt.
Meinungsbild ob der Sitzungsknigge zur Richtlinie erhoben werden soll. Erhöht den Status des Sitzungsknigge, da sich Mitglieder daran halten müssen.
Dafür 10/ Dagegen 6. Bei einer zukünftigen Abstimmung sollte der fertige Sitzungsknigge zur Richtlinie erhoben werden.



TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN
Fakultät Wirtschaftswissenschaften
Fachschaftsrat

Vorschlag dass das System der Sitzungsleitung verändert werden sollte. StuRa Konzept ist z.B. dass die Sitzungsleitung aus 3-4 Personen besteht, die sich rotierend in der Sitzungsleitung abwechseln. Wir könnten eigenes Konzept dazu erarbeiten.

Meinungsbild: Sitzungsleitung und Protokoll soll auf freiwilliger Basis durchgeführt werden. Jedes Mitglied darf selber entscheiden ob es Sitzungsleitung machen oder Protokoll schreiben will.

Dafür 15/ Dagegen 1.

Umsetzung dieser Idee. Treffen dazu soll noch diese Woche umgesetzt werden. Nächste Sitzung soll Konzept vorgestellt werden

Antrag auf Schließung der Rednerliste:

Dafür 12/ Dagegen 2

Julia verlässt den Raum

Es werden alle im Plenum besprochenen Punkte in den Sitzungsknigge eingearbeitet und die neue Version in der nächsten Sitzung vorgestellt.

Berichte werden gewisse Zeit nach der Vorstellung entweder in die relevante Einheit(TF/StuKo etc.) oder ins Archiv übernommen werden.

Alex Koch verlässt den Raum

6.2. Prüfungsrücktritts„ausschuss“

Grundlegende Informationen siehe gleichnamige Trello-Karte, Stichwort „Schattengremium“.

Eine strikte Festlegung der Prüfungsrücktrittsfrist uns auch Flexibilität nimmt da diese Dauer dann Fix und nur schwer zu verändern ist. Der Punkt wird nächste Woche noch einmal ausführlich besprochen.

6.3. Filmabend "Spieltheorie"

Die Idee von Herrn Burak ging per Mail rum. Die Idee ist super. FSR kümmert sich um Umsetzung und setzt sich mit Herrn Burak in Verbindung.

Sitzung wird geschlossen um 22:16