



Protokoll vom 2. Mai 2016 – öffentliche Version –

29. Mai 2016

Sitzungsleitung: Norman Philipps
Protokoll: Marian Schwabe
Max Haselbach

Raum: SCH B037
Sitzungsbeginn: 18:41 Uhr
Sitzungsende: 21:10 Uhr

Anwesenheitsliste

Gewählte Mitglieder:

- Anne Petznick
- Ben Endtmann
- Janina Meyer
- Julia Seliger
- Laura Heckmann
- Marian Schwabe
- Matthias Lüth
- Max Spröbig
- Miriam Pertzborn
- Miriam Zimmermann
- Nils Taeger
- Norman Philipps
- Selina Schulze Spüntrup
- Virginia Sengewald

Freie Mitglieder:

- Alexander Hiemer
- Eric Mischke
- Hendrik Nebel
- Max Haselbach
- Matthäus Gierga

Gäste:

- Keine.

Entschuldigt fehlen:

- Ina Bartik

Inhaltsverzeichnis

1 Begrüßung und Formalia	4
2 Berichte	4
3 ToDo	4
3.1 Änderung Finanzordnung 3. Lesung	4
3.2 Referatstreffen Mobilität StuRa	4
3.3 Vernetzungstreffen	5
4 Initiativ-Finanzantrag: Flyerhalter	5
5 Sitzungszeit	5
6 AG Förderverein	6
7 Umgestaltung Raum B42	6
8 Homepageseite „Bereiche“	7
Anhang: Protokoll Vernetzungstreffen	8

1 Begrüßung und Formalia

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

- Es sind 14 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend. Der FSR ist beschlussfähig.
- Da Virginia wieder zurück ist, endet ihr ruhendes Mandat ab heute und sie ist wieder stimmberechtigt.

5

Zulassung der Initiativanträge:

- INI-Antrag: Finanzantrag Flyerhalter
Ohne Gegenrede angenommen.

10 Bestätigung von Protokollen

Protokoll vom 18.4. *Ohne Gegenrede angenommen.*

2 Berichte aus Gremien und Arbeitsgruppen

Wir haben die Bewerbung zur Sommer-BuFaK in einem Jahr zugunsten des KIT (aus Karlsruhe) zurückgezogen. Zurzeit wird jedoch noch ein Ausrichter für die nächste Bundesfachschaftenkonferenz im Wintersemester 2016/17 gesucht.

3 ToDo

3.1 Änderung Finanzordnung 3. Lesung

Die Finanzordnung wurde nochmals an den StuRa gesendet.

Gegebenenfalls wird sie zeitgleich in der StuRa-GF-Sitzung bestätigt.

20 3.2 Referatstreffen Mobilität StuRa

Themen: SZ-Bike - nextbike hat ein gutes Angebot gemacht, das auf unter 1 Euro pro Semester hinausläuft.

Teilauto möchte Leihautos auf dem Campus bereitstellen.

Es soll ein Lastenfahrrad (E-Bike, etwa 2000€) angeschafft werden, das über Spenden finanziert wird (größeres Ladevolumen als ein Smart), Reichweite von 40km

3.3 Vernetzungstreffen

Das Protokoll zum Vernetzungstreffen vom 29. April 2016 bei den Chemikern befindet sich im Anhang ab Seite 8 sowie online im Vernetzungswiki unter https://wiki.ifsr.de/vernetzung/index.php/20160429_Vernetzungstreffen_Chemie (Zugangsdaten sind bei der Sitzungsleitung erfragbar).

5 4 Initiativ-Finanzantrag: Flyerhalter

Antragstellerin: Laura Heckmann

Antragstext:

Hiermit beantrage ich die Anschaffung von 4 Flyerhaltern für das Info-Board im Wert von je 16,99 Euro!

10

Begründung:

Das Board sieht immer unordentlich aus und wirft ein schlechtes Licht auf uns.

Gegenstand: Taymar Prospekthalter/Flyerhalter, 4 Fächer, DIN lang

http://www.amazon.de/Taymar-Prospekthalter-Flyerhalter-F%C3%A4cher-lang/dp/B001POLV0W/ref=pd_bxgy_229_img_2

15

Summe: 4 x 16,99 € = **67,96 €**

Diskussion/Nachfragen:

Keine Versandkosten; brauchen wir wirklich vier? – Ja, zwei pro Seite.

20 *Ohne Gegenrede angenommen.*

5 Sitzungszeit

Antragsteller: Marian Schwabe

Antragstext:

25 Der FSR WiWi legt seine wöchentliche Sitzungszeit im Sommersemester 2016 auf Montag um 18:40 Uhr in der Vorlesungszeit fest.

Begründung:

30 In den letzten Wochen haben wir immer etwas verspätet gestartet, sodass wir hierdurch endlich wieder pünktlich starten könnten.

Diskussion/Nachfragen:

Fürsprache. Die Sitzungsleitung benötigt zur Vorbereitung der Sitzung und des Protokolls etwas Zeit; derzeit ist das jedoch kaum pünktlich bis 18:30 Uhr zu schaffen.

35 Reicht eine interne Bekanntgabe? Nein, es sollte auch öffentlich so kommuniziert und ggf. geändert werden.

Ohne Gegenrede angenommen. – Das notwendige Quorum der 2/3-Mehrheit ist damit erreicht.

6 AG Förderverein

Antragsteller: Nils Taeger, Eric Mischke, Janina Meyer, Norman Philipps und Marcus Hackert

Der FSR WiWi möge sich mit der Satzung des Fördervereins beschäftigen.

5

Diskussion/Nachfragen:

In einer langen Diskussion wurde sich mit der Satzung vom „Verein für Wirtschaftsstudenten der TU Dresden e.V.“ beschäftigt.

10

Laura verlässt die Sitzung um 19:37 Uhr.

Anne verlässt die Sitzung um 19:42 Uhr.

Julia und Janina verlassen die Sitzung um 20:25 Uhr.

Max S. und Eric verlassen die Sitzung um 20:38 Uhr.

15

Die Sitzungsleitung legt bis 21 Uhr eine fünf minütige Pause fest.

7 Umgestaltung Raum B42

Antragsteller: Norman Philipps

20 Der Raum B42 (gegenüber vom Büro) soll als Lernraum eingerichtet werden. Nexus hat vor einem Jahr bereits Interesse angemeldet, ist bis dato aber nicht wirklich voran gekommen. Frau Schwarz und Frau Müller brauchen für die Nutzung ein ausgearbeitetes Raumkonzept.

Bspw. Tisch & Stühle (sind bereits vorhanden) Beschaffungsangebot für Flipchart und Whiteboard Angebot den Raum mit FSR Büro gleichzeitig zu streichen Sofa zur Entspannung Garderobe Flyeraufhängung Pinnwand ect.

25 Benötigt werden Verantwortliche, welche schnellstmöglich sich mit der Verantwortlichen Frau Anne Berger in Verbindung setzen und das Raumkonzept ausarbeiten.

30 **Diskussion/Nachfragen:**

Virginia hat bereits Ideen zur Gestaltung und wird sich in Zusammenarbeit mit dem GB Ö zeitnah um ein Raumkonzept kümmern.

8 Homepageseite „Bereiche“

Antragsteller: Ben Endtmann und Laura Heckmann

Wir sind aktuell dabei die Homepage umzubauen. Eine vollständige Präsentation würden wir euch auf der FSR Fahrt geben.

- 5 Ein Teil davon ist die Vorstellung der einzelnen Bereiche. Bisher sieht das ganze so aus:

<https://fsrwiwi.de/fachschaftsrat/bereiche/>

Der Geschäftsbereich Öffentliches würde euch bitten,

- a) die bestehenden Texte zu überarbeiten und zu ergänzen (mindestens um die entsprechenden Kontaktmöglichkeiten)
- 10 b) Bilder für die einzelnen Bereiche zu schießen (also mit allen Mitgliedern)
- c) Anregungen bzw. Ideen anzubringen, was ihr gerne noch verbessern würdet.

Diskussion/Nachfragen:

Texte sollten vor der Veröffentlichung mindestens zweimal gegengelesen werden.

15

Sitzungsabmeldung für nächste Woche:

- keine

Infos zur FSR-Fahrt: Es müssen Bettsachen mitgebracht werden (Bezüge für Kopfkissen und Decke).

20 *Ende der Sitzung um 21:10 Uhr.*

Unterschriften:

Sitzungsleitung:

Protokollant:

20160429 Vernetzungstreffen Chemie

Aus Vernetzungswiki

Vernetzungstreffen beim FSR Chemie und Lebensmittelchemie am 29.04.2016.

Inhaltsverzeichnis

- 1 Formalia
- 2 Finanzersoftware
- 3 Anrechnung von Gremienarbeit
- 4 StuGaKo/StuStu
- 5 Lehramt
- 6 ESE
- 7 Nicht-Akkreditierte Studiengänge
- 8 Veranstaltungskalender
- 9 Vorstellung der Referate
- 10 Vernetzungswiki
- 11 Fachschaftsratgeber (GUIDE)
- 12 Anmeldetools
- 13 Werbung
- 14 Ausländische Studenten
- 15 Sonstiges

Formalia

Ausrichtender FSR: Chemie und Lebensmittelchemie im CHE 153 (viel zu klein)

Sitzungsleiter: Sprecher der Chemiker

Protokollant: Matthias Lüth

Beginn: 15:00 Uhr oder so ähnlich

FSR	Anwesende Mitglieder
FSR ABS	
FSR Bio	
FSR BP	Sven Herdes, Anne Noack
FSR BIW	Nikolai
FSR Chemie	
FSR ET	
FSR Forst	
FSR Geo	
FSR Hydro	
FSR Info	
FSR Jura	
FSR Mathe	Vincent Knyrim, Luisa Thümmel, Matthis Leicht
FSR Physik	Finn-Ole Carstens, Fabian Köhler, Henning Iseke, Oscar Telschow
FSR Phil	
FSR SpraLiKuWi	
FSR Verkehr	
FSR MW	Philipp Mahr
FSR WiWi	Norman Philipps, Nils Taeger, Ben Endtmann, Miriam Pertzborn, Matthias Lüth
StuRa	Thomas Schmalfuß, Daniel Förster, Marius Walther, Jan-Malte Jacobsen

Wenn anwesende Personen nicht genannt sind, bitte selbst eintragen.

Finanzersoftware

Vincent, FSR Mathe, dort Finanzier seit 1,5 Jahren oder so

Grundproblem: Finanzabrechnung mit mehreren Belegen und die Angabe an mehreren Stellen (Kassenbuch, Quittungen, Sachanlagenanweis) ist sehr aufwendig, dadurch ist es zwar sehr übersichtlich aber auch sehr redundant

Wunschvorstellung: einmal am Computer eingeben und alle redundanten Daten automatisch synchronisieren, Vincent würde so etwas gern entwickeln

die Mathematiker nutzen aktuell LaTeX (sehr aufwendig), eine Fachschaft auch Tabellenkalkulationen, die meisten machen es händisch, ist auch eher zur Darstellung genutzt

StuRa-Finanzier: Es gibt Mindestanforderungen an die Buchhaltung, die eingehalten werden müssen, wenn das durch eine Software vereinfacht wird, ist das begrüßenswert. Wünschenswert wäre bei einer Eigenentwicklung Idiotensicherheit. Für einige Dinge wird eine Software hingegen keine Lösung sein, da das allgemeine Hineindenken in die rechtlichen Grundlagen nach wie vor notwendig bleibt.

Man könnte das auch offiziell und öffentlich ausschreiben, unter Umständen wird dies kostenintensiv, bräuchte aber auch Arbeit von unserer Seite, da ein konkreter Anforderungskatalog benötigt wird. Bei einer Eigenentwicklung wäre man deutlich dichter am Kunden. Die Zwischenlösung wäre die Entwicklung an einen Studenten abzugeben und diesen dafür zu vergüten.

Zum weiteren Verfahren wird vorgeschlagen, dass sich die Finanzier der FSRe zu dem Thema zusammensetzen und einen konkreten Ansatz ausarbeiten.

Anrechnung von Gremienarbeit

Roger Kloditz, Sprecher der Chemie

Ziel ist es Gremienarbeit als Creditpoints für das Studium anzurechnen. Im weiteren soll eine Seite im Wiki angelegt werden, um eine Übersicht darzustellen, wie die Situation in den verschiedenen FSREN ist (bspw. mit entsprechender Modulbeschreibung u.ä.).

Der allgemeine Sinn da hinter wird in Frage gestellt. Bei einigen FSREN wie Physik oder WiWi gibt es die Anrechnung im Umfang zwischen 1-4 Leistungspunkten.

Es gibt bereits ähnlich geartete Vergünstigungen, wie Gremiensemester.

StuGaKo/StuStu

Lisa (SpraliKuWi)

Beim FSR SpraliKuWi gibt es aktuell kaum Freiwillige, die Frage steht im Raum wie man Leute dafür findet. Prinzipiell gäbe es auch die Möglichkeit dies über Vergünstigungen wie Anrechnung zum Studium oder Geld Motivation zu schaffen, ob dies von Erfolg gekrönt wäre, ist fraglich.

Lehramt

Lisa (SpraliKuWi)

Grundproblem ist, dass aktuell im StuRa ein Antrag diskutiert wird wie Lehramtsstudenten auf die Fachschaften aufgeteilt werden und die grundsätzliche Erstzuordnung zur ABS beantragt wurde.

Ziel sollte es sein, dass die Studenten optimal betreut werden. Meistens sind die Fach-FSRE fachkompetenter und die Lehramts-FSRE studienablaufkompetenter.

Insbesondere betroffen ist der FSR SpraliKuWi, obwohl viele Studenten Sprachen studieren, sind sie dann diesem Fachschaftsrat nicht zugeordnet.

ESE

SpraliKuWi

Es ging vor allem um die Terminplanung in der ESE. Die Termine sollten an Marius/ReV geschickt werden. Es gab bis dato 2 Rückmeldungen. Die rumgegebene Liste wird für Termine genutzt und dann ins Wiki/Kalender übertragen. Die Unileitung hat informiert, dass bis zum 6.5. das Dezernat Liegenschaften alle Raum und Flächenanträge eingegangen sein sollen. Am Montag der ESE-Woche sind große Feierlichkeiten in Dresden geplant. Beachtet dies!

Nicht-Akkreditierte Studiengänge

Die meisten Studiengänge sind nicht evaluiert worden. Die interne Zertifizierung (mit Zeitplan) ist mit der Akkreditierung (da systemakkreditiert) nahezu gleichzusetzen. Es gab eine Klage auf Schadensersatz gegen die Benachteiligung auf Grund von nicht akkreditierten Studiengängen. Beispielsweise beim Wechsel von Bachelor zu Master in andere Bundesländer. Es gab leider nur einen Vergleich und kein Urteil.

Veranstaltungskalender

Große Veranstaltungsüberschneidungen sollen im Semester vermieden werden. Google Calendar wäre eine Möglichkeit. Eine Wiki-Option wäre möglich, jedoch nicht in naher Zukunft. Es gibt ein StuRa-OwnCloud Kalender Plugin. Jeder FSR bekommt da einen Account. Wird durch die GF beschlossen und der Referent Technik damit beauftragt.

Vorstellung der Referate

- StuRa -> Website (<https://www.stura.tu-dresden.de/gesch%C3%A4ftsbereiche>)

Die gesamte StuRa-GF ist anwesend. Es gibt 6 Geschäftsbereiche, welche auch auf der Website einsehbar sind.

Lehre und Studium (LuSt)

- Lehre und Studium: Beraten von Hilfe suchenden Studenten. Alles Mögliche wird dort gefragt. Oftmals kommen Studenten auch mit fachspezifischen Fragen und werden wieder in die FSRe geschickt. (Weitere Aufgaben: Ausrichtung von Seminaren und Workshops. Zur Zeit aber nur Beratung möglich.)
- Qualitätsentwicklung: Beschwerdemanagement. Bildliche Aufbereitung von Problemen und Strukturen, um sie den Studenten näher zu bringen. Die StuGaKos sind leider immer noch chronisch unterinformiert. * Kultur: Ist leider eine komplett offene Baustelle mit viel Potential.
- Sport: Für jeden Sportbereich gibt es eine/n Obfrau/-mann die theoretische geschult werden müssten. Zur Zeit nur ein Referent (Eric Hörnlein aka. Hannibal) aktiv, der das Referat jedoch nicht ausgefüllt kriegt.

Hochschulpolitik (HoPo)

- Politische Bildung: Bildung der Studenten und Förderung staatsbürgerlichen Denkens. Relativ gut aufgestellt. Ringvorlesungen jedes Semester.
- Gleichstellungspolitik für Mann und Frau: Eigentlich Doppelspitze (m/w), derzeit aber unbesetzt. Mehrere Aktionen im Jahr. Zum Beispiel die Aktionstage gegen Sexismus und Homophobie.
- Hochschulpolitik: Der Hochschulentwicklungsplan soll demnächst umgesetzt werden. Die Hochschulnovelle (Land Sachsen) soll umgeschrieben werden, um die Entdemokratisierung der studentischen Selbstverwaltung aufzuhalten.

Soziales

- Soziales: BAFöG Beratung, Lebensberatung, Härtefallbearbeitung, Kommunikation mit dem StuWe (Studentenwerk Dresden)
- Ausländische Studierende: 2 aktive Leute sind beratend tätig
- IBS: Integration von behinderten und chronisch kranken Studentinnen
- Studieren mit Kind: Nur eine Person. Zusammenarbeit mit der Uni, damit Studenten und Mitarbeitern mit Kind das Leben vereinfacht wird.

Personal

- Bei Beschwerden gegenüber den Festangestellten kann man sich an die GF wenden.

Öffentliches

- Umsetzung von öffentlichkeitswirksamen Aktionen und Werbematerial
- Information der Studentinnen (Finanzierung, Hochschulgruppen, etc.)
- Internet: Momentan durch eine Person besetzt. Derzeit nur Homepagepflege/-neubau. Aber gern auch Umsetzung neuer Ideen.

Inneres und Finanzen

- Aufgabe, die Studentenschaft am laufen zu halten. Kontrolle der Finanzen der FSRe und der Finanzanträge an den StuRa. Außerdem Beratung der Finanzantragsteller.
- Service und Förderpolitik: Beratung der Studenten zur Antragstellung. Momentan zwei Mitarbeiter. Die Qualität der Anträge hat sich deutlich gesteigert.
- Struktur: Aktualität von Ordnungen und Satzungen garantieren.
- Datenschutz: Achtung der Datenschutzgesetze
- Technik: Aufrechterhaltung der technischen Infrastruktur, Wartung.
- Vernetzung: Vernetzung der FSRe untereinander und mit dem StuRa. Es sollten mehr FSR-übergreifende Projekte organisiert werden.

Vernetzungswiki

Umzug des Wikis in den StuRa und Installation von Plugins. Es wird einen kleinen Workshop zur Wiki-Nutzung geben.

Wenn ihr nicht weiter wisst, dann nutzt bitte auch die Hilfe.

Fachschaftsratgeber (GUIDE)

Arbeitstitel: G.U.I.D.E.

Informationen für FSR-Neulinge. Es wird zuerst eine virtuelle Version im Vernetzungswiki geben. Danach eine gedruckte Version.

Anmerkung: Das nächste Treffen findet am 10. Mai 2016 um 15 Uhr in der SLUB Zentralbibliothek im Raum 0.46 statt.

Anmeldetools

Bei der UFaTa gab es erstmals ein rudimentäres Anmeldetool. Die Idee eine datenschutzrechtlich unkritische für alle Studenten nutzbare Software bereitzustellen ist einwandfrei.

Werbung

- Große Wahlkampagne in Zusammenarbeit mit dem ZSE (Zentrum für Synergie-Entwicklung)
- Der Wahlausschuss des StuRa muss baldmöglichst neu besetzt werden, da die Wahl ein wenig früher stattfinden sollen.
- Referate des StuRa - siehe zugehöriger TOP

Ausländische Studenten

Es soll in Zusammenarbeit mit dem Kulturbüro des akademischen Auslandsamtes wieder Länderabende geben. Diese sollen durch die Studenten mit organisiert werden.

Sonstiges

- nächstes Treffen
 - Verantwortliche Fachschaft: Bauingenieure
 - Ort: BEY/069
 - Termin: 03.06.2016

Von „https://wiki.ifsr.de/vernetzung/index.php?title=20160429_Vernetzungstreffen_Chemie&oldid=1305“

Kategorie: Protokoll Vernetzungstreffen

-
- Diese Seite wurde zuletzt am 14. Mai 2016 um 01:17 Uhr geändert.