

Fachchaftsrat Wirtschaftswissenschaften

Protokoll der Sitzung vom 26.06.2023

Erstellt am: 26.06.2023

Redaktionelle Überarbeitung: Tim Donner

Sitzungsleitung: Niklas Schäffer

Protokoll: Tim Donner, Paul Lorenz

Raum: B-37

Sitzungsbeginn: 18:34 Uhr

Sitzungsende: 20:00

Anwesenheitsliste

Gewählte Mitglieder

- Arnes Triemer
- Constantin Dobel
- Finn Bergmann
- Johann Rabe
- Julius Herrmann
- Lana Bahram
- Lara Hoffmann
- Lucie Robinski
- Maurice Hartung
- Niklas Schäffer
- Paul Lorenz
- Samuel Moses Banck
- Tim Donner

entschuldigt gefehlt:

- Dragon Schulz
- Jonas Heßlich

unentschuldigt gefehlt:

Freie Mitglieder

- Luzia Franke
- Therese Gärtig
- Merlin Müller
- Melanie Leuschner
- Sarah Demmler
- Laura Brunner
- Jessica Müller
- Justus Stegemann
- Pascal Doberstein

Gäste:

- Ole
- Franz
- Sophia
- Bianca
- Ferdinand
- Jan
- Lukas

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 13 von 15 gewählte Mitglieder anwesend. Der FSR ist beschlussfähig.

Inhalt

1. Begrüßung und Ini-Anträge
2. Protokolle
3. Berichte
4. To Do
5. Finanzanträge
6. Tagesordnung
7. Sonstiges

1. Ini-Anträge

Therese Gärtig: Vernetzungstreffen als Tagesordnungspunkt aufnehmen ohne Gegenrede angenommen

2. Protokolle

Protokoll vom 19.06.2023 ohne Gegenrede angenommen.

3. Berichte

3.1 Wochenbericht Bildung

3.2 Wochenbericht Stura

3.3 Wochenbericht Fakultätsrat

Lucia Franke: Studienkommission ist dem Tagesgeschäft nachgegangen

3.4 Wochenbericht Öffentliches

3.5 Wochenbericht TF Party

Lucie Robinski: Downtown Rechnung noch unterwegs
Semesterabschlussparty (10.08.23) in Planung
-> Schichten werden benötigt

3.6 Wochenbericht FSR lädt ein

Maurice Hartung: Pascal Doberstein als neuer Vorsitzender eingesetzt

- > Brainstorm für Events (Sport-, Grill-, ...events)
- > noch keine konkrete Planung

3.7 Wochenbericht FSR Design

Lana Bahram: In Tagesordnung „FSR-Maskottchen-/Logoänderung?“

3.8 Wochenbericht Sponsoring

Samuel Moses Banck: Sponsorsuche für die ESE

3.9 Wochenbericht Alles was vergessen wurde..

ESE Wochenbericht

Lucie Robinski:

- > Raumaufträge wurden abgeschickt und Liegenschaften unterwegs
- > Finanzantrag in Arbeit
- > Vorschlag für eine Sondersitzung zum Finanzantrag

Merlin Müller: lieber in einer normalen Sitzung machen

-> Gruppeninteresse für alle nicht nur gewählte

-> Voraussetzung der Finanzantrag ist fertig und von gewählten Mitglieder gegengelesen

-> Vorschlag auf Sondersitzung abgelehnt

Lucie Robinski: Tutorenanmeldung

-> auf gutem Weg, stetige Anmeldungen, nicht unter dem Durchschnitt letzter Jahre

-> Reminder auf Instagram vor Fristablauf

-> keine Überschneidung mit Einschreibungsende beachten

30 Jahr Feier am 30.06.23

Lucie Robinski:

-> Schichten sind gefüllt

-> Einkauf am 27.06.23

-> Bierlieferung am 28.06.23

Monatsabschlussberichte

GB Öffentliches

Therese Gärtig: Entwurf für neue Insta Posts, neue Designs und Templates für Posts und Post zur Erinnerung für Prüfungseinschreibung

GB Bildung

Niklas Schäffer: Mathe Überarbeitung für Wings mit Profs

Lana Bahram: sind weiter im Gespräch

Niklas Schäffer: über Repetitoren wurde geredet.

-> das Thema wird wegen des Aufwands erst einmal fallengelassen

GB Finanzen

Merlin: Rechnungen wurden beglichen

4. ToDo

Transponder

Lucie Robinski:

-> sind da, nächste Woche werden sie verteilt

-> Umprogrammierung der Transponder für den Dachboden

FSR Büro/ Lagerraum

Maurice Hartung:

- > 44 größerer Lagerraum (45,46 für ESE verfügbar, auch länger möglich)
- > Vorschlag Umfunktionierung zum Büro und/oder Studyroom (Aufgrund hoher Auslastung)
- > Inangriffnahme nach ESE

FSR Opal Kurs

Arnes Triemer:

- > Arbeit an Linklisten zu den Opalkursen
- > FAQ-Tab mit bleibenden Fragen
- > studentische Hilfskraftstellen besser bewerben

Selgros

Lucie Robinski: wurden übergeben

Bücher für Studyrooms

Constantin Dobel: nur alte Bücher für das Auge

5. Finanzanträge

6. Tagesordnung 26.06.2023

6.1 OstFaK Bericht Halle

PowerPoint siehe Trello

- Kernpunkte:
- > Teilnehmende (Delegationen, Helfende, Orga, etc.)
 - > Ablauf
 - > Kosten für Teilnehmende
 - > Kosten für das Event (Einnahmen 10.515 vs. Ausgaben 16.000)
 - > Thematischer Ablauf

- Ziele/Learnings
- > wichtig für Vernetzung Ostdeutscher Universitäten
 - > wichtig pünktliche Planung und Buchung

Johann Rabe: Wie viele Ostdeutsche Universitäten haben teilgenommen?

Ole: Von circa 37 ostdeutschen Fachschaften haben mindestens 9 teilgenommen.

Johann Rabe: Warum so wenig?

Ole: keine Zeit, kein Geld, kein Interesse

- Lösung:
- > Mögliche Förderung dieser Fachschaften
 - > mehr Werbung nötig, bspw auf der BUFAK+
 - > Ostfak größer machen

Inwiefern ist Förderung möglich und was sind die Benefits?

Johann Rabe: Gibt es hybride Möglichkeiten?

Ole: Vernetzung fällt oft weg, Digitale Aufarbeitung aber möglich

Johann Rabe: Bei der geringen Anzahl nicht sehr repräsentative Ergebnisse

Ole: mehr Mitglieder -> bessere Ergebnisse

Maurice Hartung: Im Moment gibt es noch kein Anreiz für Studierende und Professoren den Osten zu vertreten

Fazit:

Ole: Es war das erste mal, dass so eine Konferenz stattfand. Die Akquirierung ostdeutscher Fachschaften muss einfach sehr früh und über viele verschiedene Kanäle erfolgen.

6.2 Überarbeitung der Fachschaftsordnungen

Constantin Dobel: keine grundlegende Überarbeitung nötig

-> nur Einzelheiten

-> einzelne Punkte werde ich raussuchen

-> auf folgende Wochen verschoben

6.3 FSR Maskottchen-/Logoänderung?

Therese Gärtig: Logo Änderungsvorschläge

-> Welches Konzept wollen wir verfolgen?

Niklas Schäffer: Gebäude wichtig für mich und viele andere, keine Schriftlösung.

Julius Herrmann: Logos auf Shirts schwerer zum drucken?

Therese Gärtig: Das ist im Grunde vollkommen egal.

Lana Bahram: Wenige Farben sind besser.

Maurice Hartung: Leipzig gutes Design (rundes Logo), Universität Konstanz auch gut

Therese Gärtig: Abstimmung neues Logo JA oder NEIN?

-> Neues Logo Meinungsbild -> Mehrheit für ein neues Logo

-> Neues Logo Abstimmung -> Abstimmungsergebnis: (10/1/2)

Constantin Dobel und Therese Gärtig(+FSR Design)verfolgen neues Logo Design

Vorstellung Arten von Logos (siehe Trello)

-> Bild/Bild-Text/Text Meinungsbild (11/22/0)

-> Logo wahrscheinlich nicht vor ESE fertig

-> Ausweichdesign ist vorhanden für Jute-Beutel

6.4 FSR Handy

Ole: Handy für die OSTFAK angeschafft für 75€ mit wichtigsten Apps

-> Whatsapp, Bezahlung, Snapchat

Lucie Robinski:FSR Sim-Karte über Aldi Talk möglich

Ole: FSR kann als Unternehmen angegeben werden, am besten über GB Finanzen Lucie

Robinski: Bei uns vielleicht besser, wenn es Dragon als Datenschutzbeauftragter übernimmt.

6.5 Herbstuniversität – Gesprächsrunde mit Studierenden

Dragons Punkt -> wir verschieben es auf nächste Woche

6.6 Vernetzungstreffen

Therese Gärtig: Vorstellung der Positionen

1. Punkt: FSR Buddyprogramm

2. Punkt: Fachschaftskonferenz uniweit

Maurice Hartung: sinnvoll, keine weiteren Meinungen -> Zustimmung

3. Punkt: Prüfung von Studienorganisation

Niklas Schäffer: unregelmäßige Zeiten von Modulen und Prüfungen -> schwer alles zu vereinen und wo ist der Nutzen?

7. Sonstiges

Merlin Müller: Aufnahme in die Tafelrunde: Geschäftsführer Finanzen und Bildung

Lucie Robinski: 28.06 13.00-15.00 Schwerpunktveranstaltung

-> FSR soll auch dort sein

-> 2-3 Leute für 2h dort

-> Klimmer vorgeschlagen

-> VWI anfragen

Nächste Sitzung: 03.07.2023

Sitzungsleitung: Tim Donner

1. Protokoll: Paul Lorenz

2. Protokoll: Samuel Moses Banck

Abmeldungen: Jonas Heßlich bis zum Ende des Semesters

Sitzungsende: 20:00 Uhr